



ACCADEMIA DI BELLE ARTI
G.B. CIGNAROLI e SCUOLA BRENZONI
LEGALMENTE RICONOSCIUTA D.M. 9-6-84
C.F. e P.I. 02556420236

Via C. Montanari, 5 - 37122 Verona - Tel. 045/8000082 Fax 045/8005425
www.accademiacignaroli.it - info@accademiacignaroli.it

Retta dallo Statuto approvato dal Consiglio Comunale di Verona in data 29.01.1998 e dall'Amministrazione Provinciale il 25.03.1998, che tiene le Scuole di Pittura, Scultura, Scenografia e Decorazione (Legalmente Riconosciute con D.M. 09.06.84) indice un

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI ISTITUTO DI IDONEI FINALIZZATA ALLA STIPULA DI EVENTUALI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - AREA FUNZIONALE B - TABELLA C1 DEL C.C.N.L. DEL MIUR-AFAM DEL 16 FEBBRAIO 2005.

IL PRESIDENTE DELL'ACCADEMIA DI BELLE ARTI G.B. CIGNAROLI

- Considerato che è necessario istituire una graduatoria d'Istituto per il profilo di Assistente amministrativo equiparato all'assistente amm.vo dell'Area B nel ruolo del personale non docente dell'Accademia in sostituzione della precedente in scadenza il 12/10/2009;
- Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti "G.B. Cignaroli" e Scuola Brenzoni di Verona del 16.12.1997 che prevede per l'assunzione di personale di attenersi alle leggi e norme che regolano le Accademie di Stato;
- Viste le Leggi vigenti concernenti i procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro e di avviamento al lavoro;
- Vista la delibera della Reggenza del 9/07/2009 che prevede una selezione pubblica per titoli ed esami finalizzata alla costituzione di una graduatoria nel profilo di assistente amministrativo da utilizzare per incarichi annuali o temporanei previa delibera della Reggenza;
- Visto il CCNL Afam del 16.02.2005 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto il Contratto Decentrato stipulato dall'Accademia di Belle Arti con le OO.SS. in data 17/6/99 e successive modifiche ed integrazioni.

DECRETA

Art. 1

Indizione della procedura selettiva

Presso l'Accademia di Belle Arti G.B. Cignaroli e Scuola Brenzoni, più avanti chiamata Accademia, è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria per il profilo di assistente amministrativo equiparato all'Assistente amministrativo Area funzionale B delle Accademie Statali da utilizzare per incarichi annuali o temporanei previa delibera della Reggenza dell'Accademia.

L'Accademia garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) età non inferiore ai 18 anni;
- c) godimento di diritti politici;
- d) titolo di studio:
 - 1) diploma di qualifica professionale ad indirizzo specifico (addetto alla segreteria di azienda; addetto alla contabilità d'azienda, operatore della gestione aziendale, operatore dell'impresa turistica);
 - 2) diploma di scuola media integrato da attestato di qualifica specifica per i servizi del campo amministrativo-contabile, rilasciato al termine di corsi regionali ai sensi dell'art. 14 della Legge 845/1978;in caso di mancato possesso di uno dei predetti titoli (p. 1 e 2) è valido un diploma di maturità che consenta l'accesso agli studi universitari.
- e) idoneità fisica e psichica al servizio continuativo all'impiego al quale la selezione si riferisce.
- f) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.
- g) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'Art. 127 primo comma, lettera d) del Testo Unico approvato con D.P.R. 10/01/57 n. 3.
- h) avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (se cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea)
- i) conoscenza Lingua straniera: Inglese.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

I Candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

L'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento delle prove, con motivato provvedimento del Presidente dell'Accademia.

Art. 3

Publicizzazione

La publicizzazione avviene attraverso la pubblicazione del presente bando di selezione all'Albo e sul sito internet dell'Accademia di Belle Arti "G.B. Cignaroli" e Scuola Brenzoni di Verona. Il bando è consultabile sul sito internet: www.accademiacignaroli.it.

Art. 4

Domande e termine di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su carta libera, in conformità al modello allegato (Allegato A) indirizzata al Presidente dell'Accademia, dovrà essere prodotta all'Accademia di Belle Arti "G.B. Cignaroli" Via C. Montanari n. 5 - 37122 Verona (Vr), **entro il termine perentorio del 4 settembre 2009, secondo le seguenti modalità:**

a) presentazione diretta: tutti i giorni presso la segreteria dell'Accademia. Per le domande recapitate a mano l'interessato ha diritto al rilascio della ricevuta comprovante l'avvenuta presentazione.

b) raccomandata con avviso di ricevimento: in tal caso la data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'Ufficio postale accettante così come previsto dalla normativa vigente. I candidati sono tenuti ad anticipare la presentazione della domanda via fax al n. 045 8005425, solo se spedita per raccomandata al fine di evitare che pervenga entro il termine previsto al comma 1.

Le domande e i documenti, spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, si considerano prodotti in tempo utile se presentati all'ufficio postale entro il termine di scadenza sopra indicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Sulla busta dovrà essere indicato: **“Domanda di partecipazione selezione per assistente amministrativo”**.

Nella domanda valida a tutti i fini come autocertificazione, resa sotto personale responsabilità del candidato, dovranno essere dichiarati i requisiti di ammissione alla selezione, i titoli di cultura e di servizio posseduti, nonché i titoli di preferenza di cui all'art. 9 a parità di merito.

Alla domanda va allegata la ricevuta della **tassa di selezione** pari a € 25,00 da versare sul c/c intestato all'Accademia di Belle Arti G.B. Cignaroli e Scuola Brenzoni presso la Banca Popolare di Verona - Agenzia della Borsa - Corso Porta Nuova, n. 4 - Verona (Vr) - Codice IBAN: **IT 54 T 05188 11702 000000059084** indicando la causale **Tassa selezione assistente amministrativo**.

L'Accademia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante alla selezione oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, oppure per eventuali disguidi postali o telegrafici, imputabili a fatto di terzi, o a caso fortuito o a forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande presentate o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine di cui sopra.

Art. 5

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Il candidato dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma; non si terrà conto delle domande non firmate e che non contengono le indicazioni precisate nel presente articolo circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione.

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dalla procedura selettiva stessa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. del 28/12/2000, n. 445:

- 1) il cognome e nome (scritti in carattere stampatello se la domanda non sia dattiloscritta); per le coniugate va indicato solo il cognome da nubile;
- 2) la data e il luogo di nascita;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 4) la residenza con l'indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia, del codice di avviamento postale e del recapito telefonico;
- 5) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (se cittadini italiani); di godere dei diritti civili e politici nello Stato di provenienza e/o di appartenenza, ovvero i motivi del mancato godimento (se cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea);

- 6) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- 7) di godere dei diritti politici;
- 8) il titolo di studio posseduto, di cui all'art. 2, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto, con la relativa sede, che l'ha rilasciato;
- 9) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 10) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, Università, Istituzioni scolastiche, Conservatori di musica, Accademie di Belle Arti statali o legalmente riconosciute, Aziende private, con l'indicazione della tipologia del contratto, dei periodi, della qualifica o della carriera;
- 11) il domicilio o recapito, completo di codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse eventuali comunicazioni relative alla selezione, con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente;
- 12) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;
- 13) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. del 10.01.1957, n. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabili;
- 14) di avere buona conoscenza della lingua italiana se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 15) l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di valutazione, indicati nel successivo art. 9 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione;
- 16) l'eventuale appartenenza ad una delle categorie beneficiarie della Legge 68/1999 e l'iscrizione nell'elenco del competente Ufficio del Lavoro;
- 17) elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli prodotti, datato e firmato dal candidato;

I candidati riconosciuti disabili ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modifiche ed integrazioni, dovranno far esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della normativa vigente. In ragione di ciò la domanda di partecipazione dovrà essere corredata da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra, al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione anche per i candidati disabili.

Ai sensi del DPR n. 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della firma dell'aspirante in calce alla domanda.

Ai sensi del DPR n. 445 /2000, le dichiarazioni di cui sopra sostituiscono, fino alla presentazione della documentazione di rito, le relative certificazioni.

Art. 6

Valutazione titoli di studio, professionali e di servizio

1) TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI (1).....fino ad un massimo di punti 10 così articolati:

a) Titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso al profilo professionale oggetto della selezione. (Es. Corsi di perfezionamento, specializzazione e masters). Corsi di formazione

professionale autorizzati e riconosciuti dal MUR e dalla Regione, seminari. Idoneità a concorsi per profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione, incarichi di collaborazione attinenti alle mansioni relative a profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione.....fino a un massimo di punti 7;

b) Laurea:

- Diploma di laurea di primo livello o titoli equipollenti (1) (2) **punti 2**
- Diploma di Laurea o Laurea di secondo livello (1) **punti 4**

2) TITOLI DI SERVIZIO (3) per servizi prestati presso Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale statali e private, Università, Scuole pubbliche e private e aziende per il profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione..... **fino ad un massimo di punti 10 così articolati:**

- a) Servizi effettivi con contratto di lavoro dipendente prestati presso Istituzioni AFAM statali e private, Università e Scuole pubbliche e private in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione per ogni mese di servizio o frazione superiore a quindici giorni.(4).....**punti 0,5**
- b) Altro servizio effettivo prestato alle dipendenze di Pubbliche amministrazioni e/o altre aziende pubbliche o private per il profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione per ogni mese di servizio o frazione superiore a quindici giorni..... **punti 0,05**

3) PROVA PRATICA INFORMATICA (5)

4) PROVA SCRITTAfino ad un massimo di punti 40

4) COLLOQUIO.....fino ad un massimo di punti 40

PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO: PUNTI 100/100

(1) Sono valutabili anche i titoli equipollenti conseguiti all'estero.

(2) Si valuta un solo titolo, il più favorevole tra laurea quadriennale, diploma di laurea e laurea specialistica di secondo livello.

(3) I titoli da valutare potranno essere prodotti in copia autentica o in originale, ovvero, a seconda dei casi, tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà secondo quanto stabilito dagli articoli 46 e 47 del D.P.R n.445/2000 che dovranno essere sottoscritte dal candidato e inoltrate con le medesime modalità e nel medesimo termine previsti per la domanda.

(4) I servizi saranno considerati per anno accademico.

(5) I La prova pratica informatica verrà effettuata per poter accedere alla successiva prova scritta.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora non sia sottoscritta dal dipendente addetto, dovrà essere corredata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscritto. Detta dichiarazione potrà riguardare anche l'attestazione di conformità all'originale della documentazione eventualmente prodotta in fotocopia non autenticata. Le dichiarazioni mendaci o la falsità negli atti, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Alla domanda dovrà essere allegato, altresì, un elenco di tutti i titoli presentati. Ciascun titolo dovrà essere numerato progressivamente. Detto elenco dovrà contenere l'indicazione del concorso e le generalità del candidato, inoltre, dovrà riportare la sottoscrizione dello stesso.

I titoli eventualmente inviati non congiuntamente alla domanda saranno presi in considerazione solo se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine utile per la presentazione delle domande. Tali titoli, unitamente al relativo elenco, dovranno essere accompagnati da una apposita lettera di trasmissione.

L'Accademia si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai controlli sopra indicati emerga la non veridicità del contenuto delle

dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal DPR n. 445/00.

Art. 7

Preselezione e prove d'esame

Qualora il numero delle domande lo renda necessario, l'Amministrazione si riserva di effettuare una preselezione sulle materie oggetto del colloquio.

Il contenuto e le modalità dell'eventuale preselezione saranno oggetto di apposito decreto che sarà pubblicato all'albo e sul sito internet dell'Accademia entro l'8 settembre 2009.

La mancata presentazione alla preselezione, ove essa venga effettuata e/o alle prove, costituirà motivo di esclusione dalla selezione.

La prova preselettiva sarà intesa ad accertare il possesso di specifica preparazione professionale, nonché il possesso di capacità logiche e nozioni di cultura generale. La prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

I candidati che avranno superato la preselezione, ove effettuata, saranno convocati per l'espletamento della prova pratica mediante avviso che sarà pubblicato all'albo dell'Accademia e sul citato sito internet dell'Accademia, unitamente ai risultati della preselezione stessa.

Le prove d'esame consisteranno in:

1) Prova pratica informatica individuale intesa a valutare la capacità operativa del candidato su postazioni informatiche, relativa in particolare ai seguenti software:

- a) Windows XP e successivi con uso di rete uffici;
- b) gestione della posta elettronica e navigazione web con uso dei programmi Outlook Express e Internet explorer;
- c) Uso degli applicativi Office (Word, Excel, Power Point, Access).

2) Prova scritta quesiti a risposta sintetica:

- Elementi generali di diritto amministrativo con particolare riferimento ai seguenti argomenti:
 - o rapporto di lavoro del personale docente e non docente delle Accademie di Stato;
 - o CCNL comparto Accademie;
 - o autocertificazione;
 - o accesso ai documenti amministrativi;
 - o tutela della privacy.

3) Colloquio avente per oggetto competenze e contenuti propri della qualifica ed in particolar modo su:

- a) Ordinamento giuridico e didattico degli Istituti di Alta Formazione Artistica e Musicale (L.508/99, DPR 132/03)
- b) Statuto e Regolamento dell'Accademia di Belle Arti G.B. Cignaroli;
- c) Elementi di diritto amministrativo: disciplina del rapporto di lavoro della pubblica amministrazione, elementi dell'atto amministrativo e caratteristiche del provvedimento amministrativo, responsabile del procedimento, legge privacy, accesso atti, etc.;
- d) Conoscenza dei vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di comparto AFAM.
- e) accertamento conoscenza lingua straniera.

Ai fini dell'inserimento in graduatoria occorre conseguire il punteggio minimo di punti 24 in ciascuna prova (escluso la preselezione). Il mancato superamento della prova scritta comporta la decadenza dal diritto a partecipare al successivo colloquio.

Il diario della prova pratica informatica, della prova scritta e del colloquio con l'indicazione del giorno, mese, ora e del luogo in cui le stesse si svolgeranno verrà pubblicato all'Albo e sul sito internet dell'Accademia entro il **12/09/2009** ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Non saranno inviate comunicazioni ai singoli candidati.

Alle singole prove i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

L'elenco degli ammessi alla prova scritta verrà pubblicato al termine della prova pratica informatica.

La prova scritta si svolgerà nella stessa giornata della prova pratica informatica.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi per le prove con un documento di riconoscimento nei locali, nei giorni e nell'ora indicati nell'avviso suddetto.

Il colloquio deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato una valutazione di almeno 24/40.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla prova qualunque ne sia la causa.

La Commissione Giudicatrice immediatamente prima dell'inizio di ciascuna prova, determina i quesiti da porre ai singoli candidati per ciascuna delle materie di esame.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto riportato da ciascuno di essi e, nello stesso giorno, curerà l'affissione di tale elenco all'albo della sede di esame.

La votazione complessiva sarà determinata sommando la media dei voti riportati nella prova scritta ed il voto ottenuto nella prova orale.

Art. 8

Commissione esaminatrice

La Commissione giudicatrice sarà nominata con successivo provvedimento del Presidente dell'Accademia e sarà composta secondo quanto stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 9

Titoli preferenziali per la nomina

I candidati che abbiano superato la prova orale e che intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito, in quanto appartengono ad una o più delle categorie previste dall'Art. 5, del D.P.R. del 9 maggio 1994 n. 487, sono tenuti a farli pervenire in originale o in copia autenticata, ovvero in fotocopia correlata da una dichiarazione di conformità all'originale, ovvero dovranno produrre una dichiarazione sostitutiva che contenga i riferimenti necessari all'Accademia per i controlli di rito entro il termine di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo all'esposizione della graduatoria all'albo dell'Accademia. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal DPR 445/2000.

Da tali documenti, o dalla dichiarazione sostitutiva, dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

A parità di merito detti titoli di preferenza sono:

- 1) Insignito di medaglia al valore militare
- 2) Mutilato o invalido di guerra ex combattente
- 3) Mutilato o invalido per fatto di guerra
- 4) Mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
- 5) Orfano di guerra
- 6) Orfano di caduto per fatti di guerra
- 7) Orfano di caduto per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) Ferito in combattimento
- 9) Insignito di croce di guerra o altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi famiglia numerosa
- 10) Figlio di mutilato o di invalido di guerra ex combattente

- 11) Figlio di mutilato o di invalido per fatto di guerra
- 12) Figlio di mutilato o di invalido per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi e non sposati dei caduti di guerra;
- 14) I genitori vedovi non risposati e i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi e non risposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) I genitori e i vedovi non risposati e le sorelle o fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattente
- 17) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, nella qualifica di cui al bando, per non meno di un anno alle dipendenze dell'Accademia di Belle Arti G.B. Cignaroli e Scuola Brenzoni di Verona;
- 18) Coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) Gli Invalidi e mutilati civili;
- 20) Militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio presso l'Accademia Cignaroli o presso amministrazioni pubbliche;
- dalla più giovane età del candidato;

Detti documenti si considerano prodotti in tempo utile, anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

Art.10

Formazione e approvazione della graduatoria

Espletate le prove della selezione, la Commissione formerà la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente, sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente articolo 9.

La votazione complessiva è data dalla somma della media dei voti conseguiti nella prova scritta, nella prova orale e del punteggio attribuito ai titoli previsti all'art. 6.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Presidente ed è immediatamente efficace.

La stessa sarà pubblicata mediante affissione all'albo ufficiale e sul sito internet dell'Accademia e ha validità triennale.

La graduatoria può essere utilizzata dall'Accademia di Belle Arti G.B. Cignaroli e Scuola Brenzoni per la stipula di rapporti di lavoro a tempo determinato e/o sostituzioni di breve o lunga durata, ovvero per la copertura di posti vacanti, previa delibera della Reggenza.

Art. 11

Accesso agli atti

Per l'esercizio di accesso agli atti e ai documenti relativi alla procedura di selezione si fa riferimento alla Legge 07/08/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 12

Tutela e trattamento dei dati personali

I dati richiesti per la compilazione della domanda di cui al presente bando, nonché quelli contenuti nella documentazione presentata, sono destinati esclusivamente all'elaborazione della graduatoria per la selezione di cui al presente bando e saranno trattati nel rispetto della normativa e dei principi di correttezza liceità e trasparenza, nonché di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni .

Art. 13

Ricorsi

Dalla data della pubblicazione della graduatoria all'Albo dell'Accademia Cignaroli decorre il termine per eventuali impugnative.

Il reclamo deve essere prodotto entro cinque giorni dalla pubblicazione all'albo dell'Accademia della graduatoria.

Con il reclamo si può chiedere la correzioni di errori materiali.

Il Presidente della Commissione esaminati i reclami può rettificare d'ufficio la graduatoria. Con determinazione del Presidente, tenuto conto delle norme che danno titolo alle preferenze e alla nomina previsti dalle leggi vigenti, sarà approvata la graduatoria di merito, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti di ammissione all'impiego, il candidato utilmente collocato nella stessa.

Dalla data di affissione decorre il termine per eventuali impugnative verso le quali è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato nei termini prescritti dalla legge.

Art. 14

Norme di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni di legge sullo svolgimento dei concorsi contenute nelle norme citate in premessa e nelle disposizioni vigenti in materia.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla segreteria dell'Accademia di Belle Arti "G. B. Cignaroli" e Scuola Brenzoni - Via C. Montanari, n. 5 - 37122 Verona (Vr) - Tel. 045 8000082 - Fax 045 8005425
www.accademiacignaroli.it - E-mail: info@accademiacignaroli.it.

Verona, 24 luglio 2009

Prot. n. 1474/D1-2

F.to
IL PRESIDENTE
Stefano Pachera

AFFISSO ALL'ALBO IN DATA 24 LUGLIO 2009

ALLEGATO A)

Al Presidente
dell'Accademia di Belle Arti "G.B.Cignaroli "
e Scuola Brenzoni
Via C. Montanari, n. 5
37122 Verona (Vr)

Oggetto: partecipazione selezione pubblica per titoli ed esami per assistente amministrativo - Area Amministrativa - Posizione economica B del personale non docente dell'Accademia.

...I.... sottoscritt....(1)
chiede di essere ammess..... alla selezione pubblica per titoli ed esami per la qualifica di assistente amministrativo, nell'ambito del personale non docente dell'Accademia di Belle Arti "G.B. Cignaroli" e Scuola Brenzoni.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci

DICHIARA:

- a) di essere nat..... il a prov.

- b) di essere residente aprov
in via n° c.a.p.
telefono cellulare
E-mail

- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana;

- d) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di..... prov.
in caso di mancata iscrizione o cancellazione delle liste medesime, specificare i motivi
.....

- e) di avere/non aver riportato condanne penali (cancellare la voce non interessata) (indicazione delle eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, o perdono giudiziale, o procedimenti penali pendenti eventualmente a carico)
.....

- f) di godere dei diritti politici

- g) di essere in possesso del seguente titolo di studio.....
..... rilasciato in
data con votazione presso l'Istituto scolastico
..... del Comune di
..... Prov

g) di essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;

h) di non essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero di non essere stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale;

i) di essere in possesso di titoli di preferenza di cui all'art. 9:
.....(2).

l) per quanto riguarda gli obblighi militari, di essere nella seguente posizione (da dichiarare solo se il candidato è di sesso maschile)

m) di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
oppure: di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (indicare ente e qualifica e durata del rapporto di lavoro)

.....
.....
.....

oppure: di aver prestato il seguente servizio presso l'Accademia di Belle Arti G.B. Cignaroli e Scuola Brenzoni (indicare qualifica e durata del rapporto)

.....
.....
.....

Allega alla presente i titoli previsti dagli artt.2-6 del presente bando, nonchè l'elenco datato e firmato dei predetti titoli.

Elegge ai fini della selezione il proprio domicilio in via
città provincia cap
telefono

Allega alla presente:
ricevuta tassa di selezione di € 25,00;
elenco dei titoli previsti dal presente bando
elenco di eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 9 del presente bando
curriculum vitae

Il sottoscritto autorizza l'Accademia al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 ai soli fini dell'espletamento del bando di selezione

Data

Firma

- 1) Le candidate coniugate devono indicare il cognome da nubile;
- 2) Indicare l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'Art. 9) del presente Bando.

ALLEGATO B

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
(DPR n. 445/00)**

...I... sottoscritt...

COGNOME _____

(per le donne indicare il cognome da nubile)

NOME _____

CODICE FISCALE _____

LUOGO E DATA NASCITA _____

ATTUALMENTE RESIDENTE A _____

TELEFONO _____

CELLULARE _____

INDIRIZZO MAIL _____

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace dichiara:

Luogo e data _____

Il Dichiarante _____